MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DE
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CERME
tel. 031 771358 - fax 031 722632 - c.f. 81004150132
Dirigenza ed Uffici amministrativi: Via Alfieri - 22072 CERMENATE (CO)
MAIL: coic84700r@istruzione.it; PEC: coic84700r@pec.istruzione.it;
Sito: www.iccermenate.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO CERMENATE (CO)
Prot. 0006352 del 06/10/2022
VI (Uscita)

All'Albo pretorio dell'istituzione scolastica
Al sito Web dell'istituto
Agli atti della scuola

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DI UNO PSICOLOGO SCOLASTICO - A.S. 2022-2023

Protocollo d'intesa tra Ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.P.R n. 275 dell'8 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1999, n.59";
Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenzedelle amministrazioni pubbliche;
Visto il Codice degli Appalti Pubblici di cui al D. Lgs. n. 50 del 19 aprile 2016;
Visto il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c. 143, della legge 13 luglio2015, n. 107;
Visto il PTOF dell'Istituto ed il Piano per l'inclusione dell'Istituto;
C**onsiderata l**a necessità di fornire un supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malesserepsico-fisico;
Considerato di doversi avvalere dell'apporto di personale specializzato da reclutare all'esterno non avendo nell'istituzione scolastica personale specializzato

EMANA

il seguente **Bando di selezione pubblica** per il reclutamento di un esperto Psicologo per il servizio di supporto psicologico, rivolto a studenti e docenti, per rispondere a traumi, disagi e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici, prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

Art. 1 - FINALITÀ E OBIETTIVI DELL'INCARICO

Fornire un supporto psicologico rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie, per

rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19. Avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado.

Art. 2 - COMPITI RICHIESTI E ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Il professionista incaricato dovrà svolgere le seguenti attività:

a) Supporto psicologico agli alunni, alle famiglie e ai docenti, finalizzato a fronteggiare: traumi e disagi derivanti da situazioni di stress lavorativo edifficoltà relazionali; traumi psicologici, forme di disagio e/o malessere psico- fisico;
b) Partecipazione ai gruppi di lavoro dedicati ad alunni con disabilità, disagio o svantaggio comunqueclassificato o segnalato;
c) Partecipazione a riunioni di lavoro a livello d'Istituto sulle tematiche sopra indicate;
d) Valutazioni e relazioni scritte a conclusione dell'incarico e, laddove richiesto, in riferimento a casiparticolari in cui ciò sarà richiesto, anche in itinere, dal Dirigente Scolastico.

Ogni onere relativo a mezzi e strumenti di lavoro, viaggi e spese varie rimarrà a carico del professionista, che dovrà poter disporre, in ogni momento dell'attività, di strumenti e connessione idonei a realizzare le attività stesse anche in modalità telematica.
Le attività in questione saranno calendarizzate in funzione delle esigenze dell'Istituzione scolastica, fermo restando il carattere autonomo e non subordinato della prestazione professionale.
Il professionista dovrà fornire all'Istituto un indirizzo personale e-mail e un recapito telefonico.
I dipendenti della P.A. o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati allo svolgimento dell'incarico e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Art. 3 – ARTICOLAZIONE DELLA ATTIVITÀ E COMPENSO

Il compenso per l'incarico in oggetto sarà pari ad **€ 30,00/ora**, omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e/o spesa per un totale di **80 ore.**

Art. 4 – REQUISITI GENERALI

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a. Cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all' Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
b. Godimento dei diritti politici e civili;
c. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, nétrovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
d. Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
e. Idoneità fisica all'impiego.

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso del seguente titolo di accesso:

<u>Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Psicologia.</u>

Non possono prendere parte alla selezione coloro che siano esclusi dall' elettorato politico attivo o coloro che siano stati destituiti o dispensati dall' impiego presso una Pubblica Amministrazione per un persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi delle disposizioni che ne regolano la materia.
I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, oltre quelli di cui sopra, devono essere in possesso dei

seguenti requisiti:

1. Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2. Essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
3. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 5 – CRITERI DI SELEZIONE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Il profilo dell'esperto Psicologo che si intende selezionare dovrà:

- **possedere uno dei requisiti seguenti**: tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.
- **rispettare, per tutta la durata dell'incarico, la seguente condizione**: non potrà stabilire rapporti professionali di natura diversa, rispetto a quelli oggetto del presente Bando, con il personale scolastico e con gli studenti dell'istituzione scolastica e loro familiari a pena di rescissione immediata del contratto.
- **ulteriori specifiche caratteristiche individuate dall'istituzione scolastica**:
  altri titoli culturali afferenti all'oggetto dell'incarico;
  esperienze lavorative nel campo di riferimento richiesto;
  competenze informatiche per lavorare in modalità a distanza con alunni, docenti e famiglie.

Art. 6 – TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato A – Domanda di partecipazione), riportando tutte le indicazioni secondo le norme vigenti.
I candidati dovranno fornire, inoltre:
   a. Curriculum vitae in formato europeo;
   b. Griglia per la valutazione debitamente sottoscritta secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato B);
   c. Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
   d. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

2. Le domande ed i relativi documenti per la partecipazione a selezione pubblica non sono soggetti all'imposta di bollo.

3. Nella domanda di partecipazione dovranno essere dichiarati, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva, tutti i titoli utili recanti l'indicazione del punteggio conseguito per l'inserimento in graduatoria e allegata eventuale documentazione necessaria. I requisiti e i titoli dichiarati e/o presentati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza dell'avviso di selezione.

4. I titoli dichiarati e/o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione.

5. La domanda e gli allegati devono essere datati e sottoscritti dal concorrente, **pena esclusione**.

6. Considerata l'urgenza di avvio del servizio oggetto del presente bando, la domanda di ammissione alla selezione pubblica deve pervenire **improrogabilmente entro le ore 12:00 del 17 ottobre 2022**

7. La domanda con i relativi documenti potrà essere presentata direttamente o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Istituto Comprensivo di Cermenate oppure potrà essere

inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo e-mail della scuola.

8. La dicitura "SELEZIONE PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DI UNO PSICOLOGO SCOLASTICO -A.S. 2022-23" deve essere riportata nell'oggetto della mail o sulla busta contenente la domanda di ammissione e i documenti.
9. La data di ricezione della domanda è comprovata dal timbro datato apposto sulla stessa dal competente Ufficio protocollo Scuola, **per cui non fa fede il timbro postale.**
10. L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali, comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 7 – TITOLI ED ESPERIENZE VALUTABILI

- Titolo di accesso: quello indicato all'articolo 4, punto f.
- Specializzazione in psicoterapia.
- Master di I livello in discipline afferenti all'oggetto dell'incarico.
- Master di II livello in discipline afferenti all'oggetto dell'incarico.
- Attestati conseguiti in corsi di formazione o seminari attinenti all'oggetto dell'incarico.
- Esperienza lavorativa documentata nel campo di riferimento del servizio richiesto, presso Istituti Comprensivi Statali.
- Esperienze di coordinamento di servizi scolastici.
- Competenze Informatiche.
- Abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo.

Art. 8 - TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

TITOLI (si valuta soltanto il titolo superiore)	**Massimo Punti 35**	**Da compilarsi a cura del candidato**	**Punteggio attribuito dalla commissione**	
Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Psicologia (5 punti fino a 105; 8 punti fino a 110; 10 punti per 110 e lode)	Punti 10 max			
Specializzazione in psicoterapia	Punti 10 max			
Docente universitario o presso Master di psicologia scolastica	Punti 10 max			
Corsi di formazione/aggiornamento coerenti con le attività previste (1 punto per ogni titolo)	Punti 5 max			
ESPERIENZE PROFESSIONALI	**Massimo Punti 55**	**Da compilarsi a cura del candidato**	**Punteggio attribuito dalla commissione**	
Esperienze di coordinamento di servizi scolastici (5 punti per ogni anno)	Punti 15 max			
Esperienze come psicologo scolastico negli Istituti Comprensivi sui 3 ordini di scuola (Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado) (1 punto per ogni anno)	Punti 10 max			
Esperienze specifiche sulla conduzione di sportelli di ascolto per alunni, genitori e insegnanti della scuola secondaria di primo grado (1 punto per ogni anno)	Punti 10 max			
Collaborazione con consultori familiari per la gestione di situazioni complesse (1 punto per ogni anno)	Punti 10 max			
Esperienze professionali nella **costruzione di reti** tra famiglia, scuola e Servizi territoriali (servizi sociali, tutela minori, neuropsichiatria) **con funzione di regia (1 punto per ogni anno)**	Punti 10 max			
Punteggio ottenuto	**P. max 90**			

Art. 9 - MODALITÀ DI SELEZIONE E PREDISPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione interna all' Istituto presieduta dal Dirigente Scolastico. La Commissione valuterà le domande pervenute e provvederà a formulare la graduatoria. L'ammissione o l'esclusione dalla selezione dei concorrenti è disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico, previa verifica dei termini di presentazione, dell'avvenuta sottoscrizione della domanda di partecipazione nonché della regolarità e completezza delle dichiarazioni prescritte.
In caso di parità di punteggio tra 2 o più candidati, sarà data la preferenza ai candidati più giovani di età.
In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio, in presenza dei candidati interessati.
Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un'unica istanza.
La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e tale pubblicazione avrà valore di notifica.
Gli interessati potranno prenderne visione e produrre eventuale reclamo entro gg.5 (cinque) dalla data di pubblicazione, considerata l'urgenza di dare avvio ai servizi cui il presente bando si riferisce,esaminati gli eventuali reclami, sarà pubblicata, all'albo e sul sito web dell'Istituto, la relativa graduatoriadefinitiva.
Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o che saranno impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento. Per quanto dichiarato con autocertificazione dai candidati, l'Istituto si riserva di procedere ai relativi controlli.

Art. 10 - RISOLUZIONE DELL'ACCORDO

Nei confronti dell'esperto esterno che, dopo aver iniziato la propria attività non la prosegua senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o di inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale, con provvedimento del Dirigente Scolastico. In ogni caso, questo Istituto si riserva di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale qualora la prestazione non dovesse rivelarsi vantaggiosa per gli alunni e/o per qualsiasi altra ragione che ne impedisca la prosecuzione.

Art.11 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono motivi di esclusione:

1. Trasmissione della domanda oltre i termini previsti dal bando;
2. Trasmissione della domanda in forme diverse da quelle previste;
3. Assenza di regolarità e completezza delle dichiarazioni previste dal presente bando;
4. Mancata sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione e degli allegati;
5. Assenza della domanda e/o dell'allegato;
6. Mancanza del titolo di accesso richiesto;
7. Mancanza delle condizioni contenute nell'articolo 5 del presente bando;
8. Ogni altro motivo presente nel bando.

Art.12 – PUBBLICITÀ

Del presente bando viene data pubblicità mediante l'affissione all'Albo Pretorio dell'Istituzione Scolastica nonché tramite il sito Web dello stesso Istituto.

Art.13 - TUTELA DELLA PRIVACY

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione così come espressamente disposto dal D. Lgs n. 51/2018 e successive integrazioni.

Art.14 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione, valgono le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del Codice civile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa **TOLOMEA RUBINO**
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993)