



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CERMENATE
tel. 031 771358 - fax 031 722632 - c.f. 81004150132
Dirigenza ed Uffici amministrativi: Via Alfieri - 22072 CERMENATE (CO)
MAIL: coic84700r@istruzione.it; PEC: coic84700r@pec.istruzione.it;
Sito: www.iccermenate.edu.it

All'Albo/Sito
Agli atti

OGGETTO: Verbale commissione valutatrice per la selezione di nr. 1 assistente amministrativo per la gestione amministrativa contabile:

Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori". - "SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM"

Progetto STEM: COMPETENZE PER IL DOMANI !
CUP n. **D89J21010060001**;

Il giorno 04/04/2022 alle ore 11.00 presso i locali dell'Istituto, si sono riuniti il Dirigente Scolastico, dott.ssa Tolomea Rubino quale presidente, la docente Iemma Antonietta e la sig.ra Rosy Sorce per la comparazione dei curriculum delle istanze pervenute per la figura di nr. 1 assistente amministrativo per la gestione amministrativa contabile per il percorso di cui all'oggetto.

La commissione, constatata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall'avviso.

Risulta essere pervenuta una sola istanza per la figura di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO:

NOME CANDIDATO	COGNOME CANDIDATO	DATA ISTANZA DI PARTECIAZIONE	PROTOCOLLO
BARBARA	COLMEGNA CORBELLA	28/03/2022	2159

La commissione procede, a questo punto, a verificare la rispondenza del curriculum alla figura richieste, a valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritiene sia necessario, e ad attribuire i relativi punteggi finali.

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico

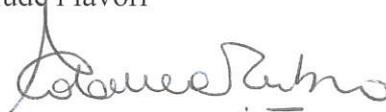
APPROVA

- 1) La graduatoria stilata e allegata al presente verbale
- 2) La pubblicazione della graduatoria sul sito della scuola
- 3) I criteri di assegnazione definiti dalla commissione

Non è previsto ricorso avverso la graduatoria visto essere pervenuta una sola domanda

Alle ore 11.30 la commissione conclude i lavori

Presidente dott.ssa Tolomea Rubino



Commissario 1 Iemma Antonietta



Commissario 2 Sorce Rosy



Graduatoria INTERNO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/ Valutazione dei titoli a cura della Commissione							
	NOME	Diploma di laurea nuovo o vecchio ordinamento	Diploma di istruzione secondaria superiore	Partecipazione come gestione contabile dei PON- FESR	Esperienze lavorative con piattaforma E-procurement (tipo Acquistinrete o similari)	ECDL o simile altre certificazioni pertinenti la figura richiesta	TOTALI
1	Colmegna Corbella Barbara	//	25	20	4	//	49