



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRESIVO DI CERMENATE

tel. 031 771358 - fax 031 722632 - c.f. 81004150132

Dirigenza ed Uffici amministrativi: Via Alfieri - 22072 CERMENATE (CO)

MAIL: coic84700r@istruzione.it; PEC: coic84700r@pec.istruzione.it;

Sito: www.iccermenate.edu.it

ISTITUTO COMPRESIVO CERMENATE (CO)

Prot. 0009396 del 29/12/2021

08 (Uscita)

Agli Atti
Al Sito Web – sez. Amm. Trasparente
All'Albo
Al personale interessato
Alle
scuole delle provincia
di Como

Avviso interno per la selezione di n. 1 Progettista e n. 1 Collaudatore

PON FESR – CUP: D89J21014040006
Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-511

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot. N. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

Sottoazione	Codice progetto	Totale autorizzato	Titolo Progetto	Codice CUP
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-LO-2021-511	€ 48.153,03	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	D89J21014040006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l'Avviso prot. n. **AOODGEFID/28966 del 06.09.2021** – “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, emanato nell'ambito del Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020–Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU;

VISTA la nota MIUR prot. **AOODGEFID/0042550 del 02.11.2021** di pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti ammissibili a finanziamento;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° **AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021** con oggetto: “Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021;

VISTO il Progetto presentato da questo istituto e deliberato dal Collegio docenti con delibera n.16 del 27/09/2021 e approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 28 del 20/07/2021, ratificata nella seduta del Consiglio di Istituto del 11/10/2021;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

RITENUTO NECESSARIO selezionare N. 1 Progettista e N. 1 Collaudatore, internamente all'amministrazione con comprovate conoscenze in materia di trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, per attività da svolgere oltre il proprio orario di servizio connesse all'attuazione del PON in oggetto;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

per la selezione N. 1 Progettista e N. 1 Collaudatore, in aggiunta al proprio orario di servizio, connesse all'attuazione del Progetto **13.1.2A-FESR PON-LO-2021-511** .

La presente attività sarà svolta nell'anno scolastico 2021/22 e al di fuori dell'orario di servizio.

FINALITÀ DELLA SELEZIONE, OGGETTO DELL'INCARICO E DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale con particolari competenze Tecniche ed Informatiche, disponibile a svolgere, le mansioni secondo il vigente contratto e la posizione occupata necessarie all'attivazione del PON presso questo istituto.

Il numero presumibile di ore necessarie sono state computate in **ore 20** circa per la figura del Progettista e in **15 ore** per la figura del Collaudatore, da documentare tramite registro di presenza “timeshett”;

Il progettista dovrà occuparsi:

- di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito dei fondi europei PON FSE-FESR, per la realizzazione, nel caso specifico, di dotazione monitor digitali interattivi touch screen, nei vari plessi dell'Istituto Comprensivo di Cermenate;
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e i Responsabili dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

- dovrà provvedere a tutte le attività propedeutiche, all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico, disciplinare, Progetto Tecnico e tutta la documentazione prevista per effettuare un bando secondo il D.lgs. 50/16 per l'acquisto dei beni e servizi su piattaforme CONSIP/MEPA;
- seguire in maniera costante e puntuale i lavori di realizzazione delle opere;
- verificare la piena corrispondenza tra il progetto redatto e quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Prendere accordi con il Collaudatore e l'impresa che si aggiudicherà i lavori, per la redazione del Verbale di Collaudo.

Il Collaudatore dovrà occuparsi:

- di verificare che quanto installato sia conforme a quanto richiesto sul capitolato tecnico;
- di verificare il corretto funzionamento di tutti i monitor digitali interattivi touch screen nei vari plessi dell'Istituto Comprensivo di Cermenate;
- di verificare che i lavori siano stati eseguiti in perfetta regola d'arte e conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- redigere il verbale del collaudo effettuato;
- collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'istituto;

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

È ammesso alla selezione il Personale con contratto a tempo determinato o indeterminato, in servizio presso questa istituzione scolastica e in subordine a quelli in servizio presso altri Istituti scolastici in collaborazione plurima.

COMPENSO

Il compenso è determinato, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale Docente, Amministrativo e Tecnico per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui al CCNL Scuola del 29/11/2007, per un totale di n. **20 + 15 ore** circa.

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO

Saranno valutate le candidature pervenute sulla base dei criteri individuati dalla Commissione di Valutazione ed elencati nella tabella sottostante:

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Diploma di laurea nuovo o vecchio ordinamento	Punti 10/100
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 25/100
Partecipazione a Corsi di formazione inerenti la figura richiesta	Punti 5 per ogni corso max. 20/100
Partecipazione come progettista o collaudatore dei PON-FESR	Punti 10 per incarico max 30/100
Esperienze lavorative con piattaforme E-procurement (Portale di acquistinrete, o similari).	1 punto per ogni anno lavorativo
Comprovata e documentata esperienza in progettazione e gestione di reti LAN e WLAN	Punti 2 per ogni titolo max punti 10
ECDL o simile altre certificazioni pertinenti la figura richiesta	Punti 2 per ogni titolo max punti 10

L'incarico sarà assegnato anche in presenza di una sola candidatura.

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante consegna diretta – o invio tramite posta elettronica coic84700r@istruzione.it, entro e non oltre le **ore 13:00 del 10 gennaio 2022**.

Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata.

Le istanze dovranno essere articolate come di seguito indicato, pena l'esclusione dalla selezione:

- domanda di partecipazione al bando mediante l'allegato modello (**Allegato 1**);
- dichiarazione di non essere dipendente, socio o collaboratore di aziende operanti nel settore delle forniture di materiale informatico;
- curriculum vitae in formato europeo (da allegare).

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L'Istituto Comprensivo provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito e Albo On Line. Al termine della valutazione delle candidature la graduatoria provvisoria sarà pubblicata sullo stesso sito www.iccermenate.edu.it;

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine, se non ci saranno reclami, la graduatoria sarà da ritenersi definitiva.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica dott.ssa Tolomea Rubino.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati saranno trattati ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679;

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO COMPRESIVO di Cermenate

MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e la relativa graduatoria (provvisoria e definitiva) verranno affissi all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (www.iccermenate.edu.it) sezioni Albo on-Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Tolomea Rubino

Firmato digitalmente ai sensi del cd.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

ALLEGATO 1

CANDIDATURA PER LA PROGETTAZIONE O IL COLLAUDO

Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – **Avviso pubblico prot. N. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.**

Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-511

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
IC di Cermenate

Il/la sottoscritto/a _____ nato il _____

a _____ cod. Fis. _____

Residente nel comune di _____ CAP _____

Via _____

Tel. _____ cell. _____ e-mail _____

PROPONE

la propria candidatura all’incarico di

PROGETTISTA

COLLAUDATORE

per il Progetto **13.1.2A-FESRPON-LO-2021-511.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – **Avviso pubblico prot. N. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.**

I sottoscritt_ allega alla presente istanza la seguente documentazione:

Curriculum vitae in formato europeo;

Altro (specificare)

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione	AUTOVALUTAZIONE PUNTI
Diploma di laurea nuovo o vecchio ordinamento	Punti 10/100	
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 25/100	
Partecipazione a Corsi di formazione inerenti la figura richiesta	Punti 5 per ogni corso max. 20/100	
Partecipazione come progettista o collaudatore dei PON-FESR	Punti 10 per incarico max 30/100	
Comprovata e documentata esperienza in progettazione e gestione di reti LAN e WLAN	Punti 2 per ogni titolo max punti 10	
Esperienze lavorative con piattaforme E-procurement (Portale di acquisto rete, o similari).	1 punto per ogni anno lavorativo	
ECDL o simile altre certificazioni pertinenti la figura richiesta	Punti 2 per ogni titolo max punti 10	

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, dichiara di:

essere cittadino italiano;

godere dei diritti politici;

non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs.n. 165/2001 e successive modifiche;

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e Data, _____

Firma
