VISTO l'art. 1 comma 15 legge 190/2012

VISTO il D.lgs. 33/2013

VISTO il D.M. 303 dell'11 maggio 2016

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione adottato dall'USR Lombardia -MIUR

VIST la delibera ANAC del 13.04.2016

il **DIRIGENTE SCOLASTICO** dell'Istituto Comprensivo di Cermenate **DETERMINA**

i tempi per la conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza dell'istituto

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	**Termini di conclusione**	**Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria**	**Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)**	**Responsabile del provvedimento finale (recapiti)**	**Titolare potere sostitutivo**	**Documenti da allegare all'istanza e modulistica**	**Modalità acquisizione informazioni**	**Link di accesso al servizio online (se esistente)**	**Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)**
Procedimento di iscrizione on-line per gli studenti di classe prima	Tempi MIUR per iscrizione	**Ufficio Didattica**	A.A. Sorce Alfonsina	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Certificazione disabilità L.104/92 e DSA/BES L. 170/2010 (ove necessario) Modulistica reperibile sul sito MIUR	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio didattica	MIUR Iscrizioni on-line	NO
Procedimento di rilascio di certificato di frequenza (solo per privati)	entro 3 gg Stabilito dall'istituzione scolastica	Ufficio Didattica	A.A. Verga Maria Pia	DSGA Buttiglieri Mariella	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Nessun documento da Allegare. Modello di richiesta rilascio certificato di frequenza	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio didattica		NO
Procedimento di rilascio di nulla osta al trasferimento di un alunno	entro 3 gg Stabilito dall'istituzione scolastica	Ufficio Didattica	A.A. Verga Maria Pia	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Nessun documento da Allegare. Modello di richiesta rilascio nulla osta	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio didattica		NO

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Esonero dalle lezioni di educazione fisica	entro 2 gg Stabilito dall'istituzione scolastica	Ufficio Didattica	A.A. Sorce Alfonsina	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Certificato medico Modello di richiesta esonero	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio didattica		NO
Esonero dalle lezioni di religione cattolica	Tempi MIUR per iscrizione on line	Ufficio Didattica	A.A. Sorce Alfonsina Verga Maria Pia	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modulistica reperibile sul sito del MIUR	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio didattica	MIUR Iscrizioni on-line	NO
Procedimento di nomina di presidenti delle commissioni e commissari	Tempi Usr e Atp	Usr Lombardia e Atp Como Ambito 11			Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello			NO
Procedimento di nomina componenti commissioni interne	entro 15 gg	Ufficio Didattica	DSGA Buttiglieri Mariella	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modulistica MIUR	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio didattica		NO
Procedimento disciplinare acarico degli alunni	entro 30 gg	Consiglio di classe - Organo di garanzia scuola - Organo di garanzia USR	A.A. Sorce Alfonsina Verga Maria Pia	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 DS e del Vicario		NO

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento deliberativo degli organi collegiali valutazione alunni	entro 30 gg dall'inizio a.s.	Collegio docenti Consiglio di classe	DS Rubino Tolomea	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Estremi delibere Collegio Docenti	Sito web sez. Amministrazione Trasparente	Link al registro elettronico https://www.portaleargo.it/argoweb/famiglia/common/login_form2.jsp	NO
Procedimento valutativo degli apprendimenti	entro 10 gg dal Consiglio di classe	Consiglio di classe	DS Rubino Tolomea	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Delibera Consiglio di classe	Registro elettronico	Link al registro elettronico https://www.portaleargo.it/argoweb/famiglia/common/login_form2.jsp	NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali adozione dei libri di testo	Tempi MIUR Adozione Libri	Collegio docenti Consiglio di classe	A.A. Verga Maria Pia	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	Sito WEB	https://iccermenate.edu.it/libri-di-testo	NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali: criteri formazione classi	Entro il 10 di settembre	Consiglio di Istituto Collegio Docenti	A.A. Verga Maria Pia	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	Sito web sez. Amministrazione Trasparente		NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali: criteri assegnazione docenti alle classi	Entro il 6 di settembre	Consiglio di Istituto Collegio Docenti	DS Rubino Tolomea	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	Sito web sez. Amministrazione Trasparente		NO

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento deliberativo degli organi collegiali: formulazione orari lezioni	Entro il 30 di settembre	Consiglio di Istituto Collegio Docenti	DS Rubino Tolomea	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	Sito web sez. Amministrazione Trasparente		NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali: PTOF	Entro il 31 ottobre di ogni anno con validità triennale	Consiglio di Istituto	DS Rubino Tolomea	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Estremi delibere Consiglio di Istituto	Sito web sez. Amministrazione Trasparente		NO
Procedimento dichiarativo di decadenza ex art. 127, lett. C, D.P.R. 10/1/1957 n. 3	Entro 30 gg	Ufficio personale	DSGA Buttiglieri Mariella	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	e-mail coic84700@pec.istruzione.it Ufficio personale DSGA		NO
Procedimento di scelta del contraente (fornitori di beni e servizi, prestatori d'opera intellettuale,…	Entro 30 gg	Ufficio contabilità contratti	A.A. Colmegna Barbara DSGA Buttiglieri Mariella	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modulistica allegata al bando di gara	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio contabilità contratti DSGA		NO
Procedimento dichiarativo per il rilascio di certificati di servizio	Entro 5 giorni	Ufficio personale	A.A. Mandaglio Angelina Moltrasio Elena Sorce Alfonsina	DSGA Buttiglieri Mariella	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modello richiesta rilascio	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio personale e DSGA		NO

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento dichiarativo per il rilascio di altri certificati	Entro 5 giorni	Ufficio personale	A.A. Mandaglio Angelina Moltrasio Elena Sorce Alfonsina	DSGA Buttiglieri Mariella	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modello richiesta rilascio	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio personale e DSGA		NO
Conferma e proroga personale ata	Entro 3 giorni	Ufficio personale	A.A. Mandaglio Angelina Moltrasio Elena Sorce Alfonsina	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio personale e DS		NO
Conferma in ruolo e Proroga periodo di prova personale docente e ATA	Entro il 31/08 di ogni anno o atri termini per ATA	Ufficio personale	A.A. Mandaglio Angelina Moltrasio Elena Sorce Alfonsina	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio personale e DS		NO
Mancata conferma in ruolo	Entro il 31/08 di ogni anno o atri termini per ATA	Ufficio personale	DS Rubino Tolomea	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio personale e DS		NO
Riconoscimento dei servizi	Entro 60 giorni	Ufficio personale	A.A. Mandaglio Angelina Moltrasio Elena Sorce Alfonsina	DSGA Buttiglieri Mariella	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modello richiesta	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio personale e DSGA		NO

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Aspettativa per motivi di famiglia	Entro15 giorni	Ufficio personale	A.A. Colmegna Barbara Mandaglio Angelina Moltrasio Elena	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modello richiesta	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio personale e DS		NO
Congedo parentale	Entro 5 giorni	Ufficio personale	A.A. Colmegna Barbara Mandaglio Angelina Moltrasio Elena	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modello richiesta	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio personale e DS		NO
Ricostruzione di carriera	Entro 60 giorni	Ufficio personale	A.A. Mandaglio Angelina Moltrasio Elena Sorce Alfonsina	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modello richiesta	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio personale e DSGA		NO
Procedimento di controllo delle dichiarazioni sostitutive	Entro 60 giorni	Ufficio personale	**A.A.** Mandaglio Angelina Moltrasio Elena Sorce Alfonsina **DSGA** Buttiglieri Mariella	DSGA Buttiglieri Mariella	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modello richiesta	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio personale e DSGA		NO
Procedimenti di accesso a documenti amministrativi	Entro 30 giorni	Ufficio protocollo e affari generali	**A.A.** Mandaglio Angelina	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modello richiesta	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio protocollo e affari generali DSGA		NO

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento di concessione in uso di locali a terzi	Entro 3 giorni	Ufficio protocollo e affari generali	DSGA Buttiglieri Mariella	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modello richiesta	e-mail coic84700@istruzione.it tel. 031 771358 Ufficio protocollo e affari generali DSGA		
Procedimento per il reclutamento ed affidamento incarichi di supplenza	Entro 2 giorni	Ufficio personale	DSGA Buttiglieri Mariella	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	e-mail coic84700@pec.istruzione.it Ufficio personale DSGA		NO
Procedimento concessione di permessi per la fruizione del diritto allo studio	Entro 5 giorni	Ufficio personale	DSGA Buttiglieri Mariella	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modello richiesta	e-mail coic84700@pec.istruzione.it Ufficio personale DSGA		NO
Procedimento per la fruizione dei permessi retribuiti ex l. 104/1992	Entro 5 giorni	Ufficio personale	DSGA Buttiglieri Mariella A.A. Colmegna Barbara Mandaglio Angelina Moltrasio Elena	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modello dichiarazione responsabilità e consapevolezza Modello dichiarazione sostitutiva sussistenza condizioni di fruizione	e-mail coic84700@pec.istruzione.it Ufficio personale DSGA		NO

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento per iscrizione corsi di formazione curricolari facoltativi	Entro 5 giorni	Ufficio didattica	A.A. Sorce Alfonsina	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modello richiesta	e-mail coic84700@istruzione.it Ufficio didattica		Eventuale pagamento IBAN IT12F0843051151000000281680
Procedimento per richiesta esami integrativi e/o idoneità alunni	Entro 5 giorni	Ufficio didattica	A.A. Verga Maria Pia	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modello richiesta	e-mail coic84700@istruzione.it Ufficio didattica		NO
Procedimento per richiesta rilascio diplomi	Entro 5 giorni	Ufficio didattica	A.A. Verga Maria Pia	DS Rubino Tolomea	Roberto Proietto E-Mail: usp.co@istruzione.it	Modello richiesta	e-mail coic84700@istruzione.it Ufficio didattica		NO